



JU Viša stručna škola  
**POLICIJSKA AKADEMIJA**  
Danilovgrad

## **P R A V I L N I K**

### **O UNUTRAŠNJEM REDU NA POLICIJSKOJ AKADEMIJI**

**Danilovgrad, oktobar 2012. godine**

Na osnovu člana 9 Odluke o organizovanju Više stručne škole „Policajska akademija“ („Službeni list CG“, 40/12 od 27.07.2012. godine) i člana 13 Statuta Policijske akademije br. 1720/1 od 20.09.2006. godine, Upravni odbor na sjednici održanoj 29.10.2012. godine, **d o n i o j e**

## **P R A V I L N I K**

### **o unutrašnjem redu u JU Višoj stručnoj školi „Policajska akademija“**

#### **I OSNOVNA ODREDBA**

##### **Član 1**

Ovim Pravilnikom propisuju se opšta pravila unutrašnjeg reda u JU Višoj stručnoj školi „Policajska akademija“ (u daljem tekstu: Akademija) koja se odnose na raspored vremena dnevnih obaveza, korišćenje objekata, prostora, sredstava i opreme Akademije, obavezu pohađanja nastave na Akademiji, lični izgled, ponašanje i disciplinsku odgovornost polaznika Akademije.

#### **II RASPORED VREMENA**

##### **Član 2**

Polaznici Akademije dužni su da se pridržavaju sljedećeg rasporeda radnog vremena:

- ustajanje .....	06,45 h
- obavljanje lične higijene i namještanje kreveta .....	06,45-07,15 h
- doručak .....	07,15-07,45 h
- priprema za početak nastave .....	07,45-07,55 h
- prijedpodnevna nastava – ulazak u učionice .....	07,55 h
- ručak .....	13,00-15,00 h
- poslijepodnevna nastava .....	15,00-17,00 h
- večera .....	18,00-20,00 h
- povečerje .....	23,00 h
- povečerje (petak i subota) .....	24,00 h

Polaznici mogu koristiti biblioteku i čitaonicu, učionice, sobe i druge prostorije za učenje i druge aktivnosti u cilju pripreme za nastavu i polaganje kolokvijuma i ispita (uvježbavanje itd.).

### **III KORIŠĆENJE OBJEKATA, PROSTORA, MATERIJALNIH SREDSTAVA I OPREME NA AKADEMIJI**

#### **Član 3**

Polaznici na Akademiji, za vrijeme trajanja obrazovanja, usavršavanja ili drugih vidova edukacije, mogu koristiti objekte, prostor, materijalna sredstva i opremu Akademije.

Polaznici su dužni da objekte, prostor, materijalna sredstva i opremu Akademije brižljivo čuvaju, održavaju i koriste na pravilan način.

Ukoliko polaznici namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzrokuju štetu na materijalnim sredstvima ili opremi Akademije dužni su je nadoknaditi odmah po učinjenoj šteti a najkasnije u roku od 30 dana.

Ukoliko se ne može utvrditi ko je od polaznika počinio štetu iz stava 3 ovog člana, nadoknadu štete će izvršiti svi polaznici koji su koristili objekat ili prostor u vrijeme nastanka štete.

#### **Član 4**

Polaznici su dužni da ulazak u krug Akademije i izlazak iz kruga Akademije registruju na prijavnici Akademije.

#### **Član 5**

U prostorijama za boravak zabranjeno je držanje alkohola i hrane, osim hrane koja je hermetički zapakovana i tehnološki obezbijeđena od kvarenja i rasipanja.

#### **Član 6**

U objektima Akademije zabranjena je samoinicijativna upotreba električnih aparata (grijalice, rešoi i sl.) koji ne služe u svrhu odvijanja nastave.

#### **Član 7**

Polaznici koriste slobodno vrijeme po svom izboru.

U prostorijama za odmor i zabavu dozvoljeno je gledanje TV programa.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, domaćin određenog vida obrazovanja ili obuke, može uz prethodno pribavljenu saglasnost direktora ili pomoćnika direktora, odobriti polaznicima i drugi oblik organizovanog sprovođenja slobodnih aktivnosti.

## **IV OBAVEZA POHAĐANJA NASTAVE**

### **Član 8**

Na Akademiji se nastava izvodi na osnovu utvrđenog rasporeda nastave koji je usklađen sa obrazovnim programima.

Nastava se realizuje svakog radnog dana sa početkom od 08,00 časova, osim ako programom određenog oblika obrazovanja i obuke nije drugačije utvrđeno.

Polaznici su dužni da budu u učionicama, kabinetima, ili na drugom mjestu predviđenom za određeni vid obuke, pet minuta prije početka nastave, prema rasporedu nastave i sa odgovarajućom opremom i nastavnim sredstvima.

Polaznicima se zabranjuje odsustvovanje sa nastave, kašnjenje na časove i odlazak sa časova prije njihovog završetka bez ovlašćenja direktora.

Polaznicima se zabranjuje zakazivanje ljekarskih pregleda koji nemaju karakter hitnih, u vremenu određenom za izvođenje nastave.

### **Član 9**

Polaznici su dužni da odsustvo sa nastave zbog bolesti, povrede koja se dogodi u toku ili van nastave, ili drugog hitnog slučaja, prijave domaćinu ili vođi dežurne smjene u Akademiji.

Polaznicima koji su zbog bolesti ili povrede objektivno spriječeni da pohađaju nastavu koja zahtijeva fizički napor, biće odobreno odsustvo sa tog dijela nastave.

Odobrenje iz stava 1 i 2 ovog člana, izdaje predavač ili instruktor na osnovu ljekarskog opravdanja.

U ljekarskom opravdanju moraju biti navedene aktivnosti u kojima polaznici ne mogu učestvovati i na koji vremenski period.

## **V LIČNI IZGLED I STANDARDI HIGIJENE**

### **Član 10**

Polaznici Obrazovnog programa za zanimanje policajac i polaznici Obrazovnog programa za zanimanje zatvorski policajac dužni su da nose uniformu, utvrđenu aktom o uniformi na Policijskoj akademiji (radna uniforma za pripadnike Uprave policije), uz poštovanje pravila o nošenju policijske radne uniforme.

Polaznici drugih vidova obrazovanja i obuke tokom trajanja obuke na Akademiji, nose uniforme organa i službi iz kojih su upućeni na obuku i uz poštovanje pravila nošenja tih uniformi.

## Član 11

Uniforma mora biti odgovarajuće veličine, čista i propisno ispeglana.

Uniforma ili njeni djelovi ne smiju biti pocijepani ili oštećeni u toj mjeri da narušavaju lični izgled.

Na uniformi se ne smiju nositi nikakve oznake i natpisi, osim oznaka i natpisa koji su sastavni dio uniforme.

## Član 12

Polaznici su dužni održavati standarde lične higijene.

## Član 13

Polaznici na Akademiji (muškarci) su dužni da održavaju sljedeći minimum standarda lične higijene:

- kosa mora biti uredna i čista;
- dužina kose mora odgovarati uobičajenom, opštem izgledu lica i ne smije smetati pravilnom nošenju kape, kao sastavnom dijelu uniforme, niti dodirivati uši i prelaziti preko kragne odjeće;
- obavezno je svakodnevno brijanje i nije dozvoljeno nošenje brade;
- nije dozvoljeno nošenje nakita uz uniformu (lančići, ogrlice, narukvice, naušnice i sl.).

## Član 14

Polaznice na Akademiji su dužne da održavaju sljedeći minimum standarda lične higijene:

- kosa mora biti uredna i čista;
- kosa, čija dužina prelazi kragnu uniforme se mora podići, sakupiti i pričvrstiti uz zadnji dio glave;
- nije dozvoljeno nošenje nakita (lančići, ogrlice, narukvice i naušnice) uz unifomu.

## **VI OPŠTE PONAŠANJE**

### Član 15

Polaznici su dužni da svoje ponašanje, za vrijeme boravka u Akademiji, usklade sa pravilima ponašanja utvrđenim u normativnim aktima Akademije, te da se sa poštovanjem ophode prema zaposlenima u Akademiji i svim drugim licima sa kojima kontaktiraju.

Polaznici su dužni da predavače, instruktore i spoljne saradnike oslovljavaju prema njihovim zvanjima i prezimenima.

## Član 16

Polaznici su dužni da u potpunosti poštuju raspored radnog vremena utvrđen članom 2 ovog akta.

Polaznici koji koriste usluge smještaja, obavezni su da u krug Akademije dođu najkasnije do večerja.

## Član 17

Polaznici su dužni da domaćinu ili dežurnom odmah prijave bilo kakvu tjelesnu povredu do koje je došlo tokom nastave ili u slobodnom vremenu.

## Član 18

Polaznicima je zabranjeno da:

- preduzimaju bilo kakve radnje i aktivnosti kojima se može nanijeti šteta ugledu Akademije;
- puše tokom odvijanja nastave;
- parkiraju svoje motorno vozilo u krugu Akademije;
- zaključavaju spavaone;
- nose uniforme van kruga Akademije;
- poslije večerja napuštaju krug Akademije.

Iz posebno opravdanih razloga, domaćin, uz saglasnost direktora ili pomoćnika direktora, može odobriti polaznicima da u uniformi napuste krug Akademije, o čemu je dužan obavijestiti dežurnog.

## Član 19

Ukoliko vođa dežurne smjene procijeni da postoji osnovana sumnja da je neko od polaznika koji ulaze u krug Akademije pod uticajem alkohola ili drugih opijata, dužan je da o tome obavijesti domaćina obuke i pomoćnika direktora.

O preduzimanju radnji kojima će se utvrditi stanje polaznika iz stava 1 ovog člana odlučuje pomoćnik direktora.

## **VII DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

### Član 20

Polaznici su disciplinski odgovorni za povredu pravila ponašanja i obaveza utvrđenih ovim Pravilnikom.

## Član 21

Povreda pravila ponašanja može biti lakša i teža.

Za lakše povrede pravila ponašanja mogu se izreći disciplinske mjere opomena i ukor.

Za teže povrede pravila ponašanja mogu se izreći disciplinske mjere zabrana korišćenja internatskog smještaja i isključenje iz Akademije.

## Član 22

Lakše povrede pravila ponašanja su:

1. narušavanje unutrašnjeg izgleda prostorija lijepljenjem postera, naljepnica, traka i stavljanjem različitih obilježja, značaka ili drugih predmeta na zidove prostorija, plakare, vrata i druga mjesta unutar prostorija za boravak;
2. narušavanje spoljašnjeg izgleda objekata isticanjem obilježja i postavljanjem antena ili drugih predmeta;
3. obavljanje ljekarskih pregleda, koji nemaju karakter hitnih, u vremenu održavanja nastave;
4. neprijavlivanje tjelesnih povreda domaćinu određenog vida obuke i dežurnom, koje su nastale u toku ili van nastave;
5. neodržavanje utvrđenih standarda lične higijene;
6. nepoštovanje zaposlenih i drugih lica na Akademiji;
7. nepridržavanje obaveze gašenja svijetla u spavaonama nakon večerja;
8. unošenje hrane, pića (izuzev vode), električnih i drugih uređaja u prostorije gdje se održava nastava ili gdje se realizuje obuka i u spavaone;
9. korišćenje mobilnog telefona u prostorijama gdje se izvodi nastava ili tokom obuke;
10. prisustvo u spavaonama koje koriste polaznici suprotnog pola;
11. ometanje realizacije nastave, reda i učenja drugih polaznika vikom, galamom, lupanjem, glasnom muzikom i na drugi neprimjeren način;
12. prisustvo i boravak u spavaoni, drugim prostorijama ili u krugu internata, u vremenu kada se odvija nastava, bez odobrenja realizatora nastave, domaćina ili ljekara;
13. nenošenje identifikacione kartice u krugu Akademije;
14. zaključavanje spavaona;
15. nošenje uniforme van Akademije;
16. neovlašćena zamjena soba;
17. gledanje TV programa poslije večerja, bez odobrenja;
18. uvođenje drugih lica u spavaone;
19. nedozvoljeno napuštanje nastave ili izlazak iz kruga Akademije;
20. nenošenje uniforme na način utvrđen Pravilnikom o uniformi;
21. držanje životinja u objektima Akademije;
22. ometanje ili onemogućavanje drugih lica u slobodnim aktivnostima;
23. bacanje smeća i drugih predmeta u prostoru Akademije;
24. neprijavlivanje odsustva polaznika sa nastave, od strane zaduženog izvjestioca;

25. namjerno nanošenje manje materijalne štete na opremi, sredstvima, tehničkim aparatima i uređajima;
26. kašnjenje pri dolasku u Akademiju koje se ponavlja više puta;
27. nepostupanje po pravnosnažnom rješenju o naknadi štete u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

### Član 23

Za povrede pravila ponašanja iz člana 22 stav 1 tačka od 1 do 16 ovog Pravilnika, polazniku se izriče disciplinska mjera „Opomena“.

Disciplinsku mjeru iz stava 1 ovog člana izriče domaćin određenog vida obrazovanja i obuke.

Za povrede pravila ponašanja iz člana 22 stav 1 tačka od 17 do 27 ovog Pravilnika, polazniku se izriče disciplinska mjera „Ukor“.

Disciplinska mjera ukor se može izreći polazniku koji počini više povreda pravila ponašanja za koje mu se može izreći disciplinska mjera „Opomena“.

Disciplinsku mjeru iz stava 3 ovog člana, izriče pomoćnik direktora nadležan za konkretan vid obrazovanja i obuke.

Protiv odluke o izrečenoj disciplinskoj mjeri „Opomena“ ili „Ukor“ polaznik može podnijeti prigovor Vijeću Akademije.

Vijeće Akademije će o prigovoru iz stava 6 ovog člana odlučiti u roku od osam dana od vremena podnošenja prigovora.

### Član 24

Teže povrede pravila ponašanja su:

1. izazivanje i učestvovanje u tuči;
2. konzumiranje alkohola ili njegovo unošenje u krug Akademije;
3. uživanje, proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga;
4. grubo vrijeđanje ili omalovažavanje drugih polaznika, zaposlenih u Akademiji ili drugih lica na Akademiji;
5. organizovanje ili učestvovanje u okupljanjima u krugu Akademije kojima se narušava ugled Akademije;
6. psihičko, fizičko ili seksualno uznemiravanje drugih polaznika ili zaposlenih na Akademiji;
7. ispravljanje, falsifikovanje i uništavanje evidencija Akademije, javnih isprava i drugih akata Akademije;
8. prijetnja sredstvima opasnim po život ljudi i imovinu;
9. izazivanje nacionalne, vjerske ili drugog vida netrpeljivosti u Akademiji;
10. namjerno uništenje ili oštećenje opreme Akademije, stvari i opreme drugih polaznika ili zaposlenih u Akademiji;



11. korišćenje uniformi, opreme, obilježja ili isprava Akademije, radi sticanja nezakonite koristi;
12. grubo onemogućavanje korišćenja prostorija, tehničkih aparata, uređaja i opreme Akademije;
13. narušavanje javnog reda i mira;
14. nesavjesno korišćenje materijalnih sredstava i opreme Akademije što za posljedicu ima njihovo oštećenje ili uništenje;
15. ponašanje sa elementima težeg prekršaja ili krivičnog djela, izvršenog u krugu ili izvan Akademije i
16. prepisivanje ili upotreba bilo kakvih nedozvoljenih pomagala ili sredstava prilikom provjere znanja.

Za povrede pravila ponašanja iz stava 1 ovog člana mogu se izreći disciplinske mjere „Zabrana korišćenja internatskog smještaja“ i „Isključenje iz Akademije“.

Disciplinske mjere „Zabrana korišćenja internatskog smještaja“ i „Isključenje iz Akademije“ izriče Vijeće Akademije.

#### Član 25

Disciplinska mjera zabrane korišćenja internatskog smještaja se sastoji u zabrani korišćenja prostorija za spavanje, učenje, odmor, zabavu i nastavne aktivnosti. Ova mjera može obuhvatiti i zabranu korišćenja usluga restorana.

Disciplinska mjera iz stava 1 ovog člana stupa na snagu u roku od dvadeset četiri sata od vremena uručenja odluke polazniku.

Protiv odluke o zabrani korišćenja internatskog smještaja, polaznik može podnijeti žalbu direktoru Akademije.

Direktor Akademije će, u roku od tri dana od podnošenja žalbe iz stava 3 ovog člana, odlučiti po žalbi.

Disciplinska mjera zabrane korišćenja internatskog smještaja traje najmanje tri mjeseca od dana izricanja mjere.

Nakon isteka roka iz stava 5 ovog člana, Vijeće Akademije može, na zahtjev polaznika kojem je disciplinska mjera izrečena, donijeti odluku o ukidanju ove mjere.

#### Član 26

Protiv Odluke o isključenju iz Akademije polaznik može u roku od tri dana od vremena prijema odluke, podnijeti žalbu Upravnom odboru Akademije.

Upravni odbor će, u roku od osam dana od vremena podnošenja, donijeti odluku po žalbi.

## Član 27

Disciplinski postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti polaznika pokreće domaćin obrazovanja ili obuke.

Direktor, predavači, instruktori, drugi službenici Akademije i predavači spoljni saradnici mogu domaćinu obrazovanja ili obuke podnijeti pismeni prijedlog za vođenje disciplinskog postupka protiv polaznika.

Domaćin obrazovanja ili obuke je dužan da provjeri navode iz prijedloga, uzme pismene izjave od počinioca povrede pravila ponašanja i očevidaca i prikupi druge dokaze u vezi učinjene povrede pravila ponašanja.

Po okončanju postupka iz stava 3 ovog člana, domaćin dostavlja inicijativu za pokretanje disciplinskog postupka sekretaru Akademije.

Sekretar Akademije sprovodi postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti, u roku od tri dana od dana prijema inicijative i priprema prijedlog odluke o utvrđivanju disciplinske odgovornosti.

## Član 28

Nakon sprovedenog disciplinskog postupka, nadležni organ Akademije donosi odluku kojom utvrđuje disciplinsku odgovornost polaznika i izriče odgovarajuću disciplinsku mjeru.

Prilikom izricanja disciplinskih mjera uzima se u obzir težina učinjene povrede, nastale posljedice, motivi za nedolično ponašanje polaznika, prethodno izrečene disciplinske mjere i druge činjenice koje mogu uticati na donošenje odluke.

## Član 29

Polaznik može biti privremeno, do okončanja disciplinskog postupka, udaljen iz Akademije.

Mjera iz stava 1 ovog člana se preuzima kada postoji osnovana sumnja da će polaznik svojim prisustvom uticati na ponašanje ostalih polaznika i time štetiti ugledu Akademije.

Odluku o privremenom udaljenju polaznika, donosi direktor Akademije.

Protiv odluke iz stava 1 ovog člana, polaznik može uložiti prigovor Upravnom odboru Akademije u roku od tri dana od dana prijema odluke.

Podnošenje prigovora ne odlaže izvršenje odluke.

## **VIII ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**

### **Član 30**

Polaznici ljebarske preglede obavljaju u vremenu koje nije predviđeno za nastavu o čemu obavještavaju domaćina.

## **IX ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 31**

Domaćin obrazovanja ili obuke je obavezan da sve polaznike, po dolasku na Akademiju, upozna sa pravima i obavezama propisanim ovim Pravilnikom.

Polaznik je dužan da zaključi ugovor sa Akademijom kojim se bliže uređuju prava i obaveze ugovornih strana.

### **Član 32**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Akademije.

### **Član 33**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjem redu u Policijskoj akademiji br. 2014/1 od 31.10.2006. godine.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA,**

**Srđan Raičević**