



JU Viša stručna škola
POLICIJSKA AKADEMIJA
Danilovgrad

Broj: 2483/1
Datum: 27.06.2019



JU Viša stručna škola
POLICIJSKA AKADEMIJA
Danilovgrad

Na osnovu člana 93 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02 od 28.11.2002, 031/05 od 18.05.2005, 049/07 od 10.08.2007, Službeni list Crne Gore", br. 004/08 od 17.01.2008, 021/09 od 20.03.2009, 045/10 od 04.08.2010, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 045/11 od 09.09.2011, 036/13 od 26.07.2013, 039/13 od 07.08.2013, 044/13 od 20.09.2013, 047/17 od 19.07.2017), te člana 33 Statuta JUVSS "Policijska akademija" akt broj 4861/1 od 29.12.2017., Nastavničko vijeće na sjednici održanoj dana 27.06. 2019. godine donijelo je:

POSLOVNIK O RADU NASTAVNIČKOG VIJEĆA

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Nastavničko vijeće je osnovno stručno tijelo akademije, a čine ga svi nastavnici, Rukovodilac sektora za obrazovanje, Rukovodilac Sektora za stručno osposobljavanje i specijalističko usavršavanje i direktor.

Član 2

Nadležnosti Nastavničkog vijeća su propisani Zakonom.

II. RAD NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Član 3.

Sjednicama Nastavničkog vijeća predsjedava direktor.
Direktor sa saradnicima priprema sjednicu Nastavničkog vijeća.

Član 4.

O toku sjednica Nastavničkog vijeća vodi se zapisnik.
Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice kao što su:

- datum i mjesto održavanja sjednice,
- vrijeme početka sjednice,
- imena i prezimena prisutnih i odsutnih članova,
- imena i prezimena drugih osoba koji su prisutni sjednici,
- usvojeni dnevni rad,
- imena i prezimena izvjestioca, te govornika o pojedinim tačkama dnevnog rada,
- kratki sadržaj izvještaja i prijedloga,
- rezultate glasanja,

- rezultate glasanja,
- naznaku vremena kad je sjednica zaključena.

Na kraju sjednice po potrebi zapisnik se čita članovima Nastavničkog vijeća. Članovi Nastavničkog vijeća imaju pravo na primjedbe koje se unose u zapisnik. Zapisnik se smatra usvojenim nakon što ga potpišu zapisničar i direktor. Zapisnici se arhiviraju i čuvaju prema propisanim rokovima čuvanja.

Član 5.

Sjednicu Nastavničkog vijeća saziva direktor, predlaže dnevni red, te vodi sjednicu. U slučaju odsustva direktora, sjednicu vodi Rukovodilac sektora za obrazovanje ili Rukovodilac Sektora za stručno osposobljavanje i specijalističko usavršavanje, ili lice koje ovlasti direktor. Sjednicama prisustvuju svi članovi Nastavničkog vijeća. U slučaju spriječenosti nekog od članova da prisustvuje sjednici, isti je dužan o tome obavijestiti direktora najmanje 4 sata prije početka sjednice.

Član 6.

Da bi se na sjednicama Nastavničkog vijeća moglo odlučivati o predloženim tačkama dnevnog reda, potrebna je prisutnost polovine članova od ukupnog broja članova.

Na početku sjednice se utvrđuje kvorum.

Član 7.

Sjednicama mogu da prisustvuju predstavnici Parlamenta polaznika kada obrazlažu svoje predloge ili daju mišljenja i sugestija na Pravila kućnog reda.

Po potrebi sjednicama mogu da prisustvuju saradnici Policijske akademije.

Član 8.

Sjednice se održavaju u periodu kad nema nastave - od 7 do 8 sati, ili nakon 14 sati.

Član 9.

Obavještenje – poziv za sjednicu, koji se objavljuje na oglasnoj tabli, obavezno sadrži dnevni red, vrijeme i mjesto početka sjednice.

Član 10.

Član Nastavničkog vijeća koji želi da učestvuje u diskusiji, mora prethodno da se prijavi i zatraži odobrenje od predsjedavajućeg. O jednom pitanju, član Nastavničkog vijeća može govoriti najviše dva puta.

Ako se član Nastavničkog vijeća udalji od pitanja koje je na dnevnom redu, ako je nepotrebno opširan, ponavlja iste činjenice, vraća se na pitanja koja su riješena, ako prelazi na pitanja o kojima tek treba da se diskutuje, ako govori o pitanjima koja nisu na dnevnom redu, ako u toku izlaganja vrijeđa druge, predsjedavajući ima pravo da ga opomene. Ukoliko nakon opomene, učesnik u izlaganju ne postupi po primjedbi predsjedavajućeg, biće mu uskraćeno dalje izlaganje. Osim predsjedavajućeg niko nema pravo da nekada druge u diskusiji.

Član 11.

Na sjednicama Nastavničkog vijeća kad se raspravlja i donosi odluka ili zaključak – glasa se javno – dizanjem ruke, ili prozivanjem članova vijeća abecednim redom po prezimenu.

III. PRELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Član 12.

Odredbe ovog Poslovnika primjenjuju se na Nastavničko vijeće.

Član 13.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se kao i sam Poslovnik.

Član 14.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli Akademije.

Ovaj Poslovnik o radu Nastavničkog objavljen je na oglasnoj tabli dana 27.06. 2019 .

Direktor

Boban Šaranović

